

## **COLAÇÃO DE GRAU - FORMANDOS DO 1º SEMESTRE DE 2021**

O Centro Universitário das Américas, por meio da Secretaria Geral, informa os procedimentos para Colação de Grau dos formandos do 1º semestre de 2021.

Excepcionalmente, em virtude das medidas de enfrentamento à pandemia do coronavírus (covid-19) e pensando na segurança e na saúde de todos os envolvidos, **não haverá solenidade festiva para a Colação de Grau** e serão realizados **somente os atos legais** da conclusão do curso para posterior emissão do diploma, através de **assinatura de ata oficial, entrega do Certificado de Conclusão de Curso, juramento por área e outorga do grau**.

O formando poderá estar acompanhado de até **5 (cinco) convidados**, porém todos deverão, obrigatoriamente, utilizar máscara de proteção durante todo o tempo em que estiverem no local do evento.

Desde já, parabenizamos os **Formandos 2021/1** e desejamos muita saúde e sucesso!

### **1. Da Obrigatoriedade**

De acordo com o parecer n.º 3.316/1976, a Colação de Grau é um **ato oficial obrigatório** para o aluno concluinte que não possui **nenhum tipo de pendência acadêmica**, sendo válido somente após assinatura de ata oficial.

### **2. Das Regras**

- a) A Colação de Grau oficial é **totalmente gratuita**.
- b) O formando deverá apresentar-se no dia e horários agendados de acordo com seu curso (ver anexo I no final do informativo).
- c) O formando deverá estar munido de documento com foto legível e apresentá-lo quando solicitado, podendo ser RG, carteira de trabalho, habilitação ou qualquer outro em que seja possível sua identificação.
- d) O formando **não poderá ter nenhum tipo de pendência acadêmica**, deve ter sido aprovado e cumprido todas as disciplinas/unidades curriculares obrigatórias, o estágio supervisionado, nos casos de cursos que o exijam, e a carga horária mínima obrigatória de Atividades Complementares (ACs), além de estar com a situação regular no ENADE – Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes, ou seja, se foi convocado para realizar a prova do ENADE durante a vigência do curso, deverá ter participado ou ter sido dispensado pelo órgão competente (INEP).
- e) Não poderá colar grau o formando que tiver pendência do Histórico do Ensino Médio (2º grau) e respectivo Certificado de Conclusão. O formando com essa pendência será notificado pela Secretaria Geral para que realize a regularização o quanto antes.
- f) O formando poderá estar acompanhado de até **5 (cinco) convidados**, porém todos deverão, obrigatoriamente, utilizar máscara de proteção durante todo o tempo em que estiverem no local do evento.
- g) Serão disponibilizados (**sem custo**) **beca e capelo** para realização de fotos para o registro deste momento tão especial. Serão também colocados painéis decorativos destinados ao uso dos formandos e seus convidados para fotografias com equipe de profissionais que estarão disponíveis no dia do evento.
- h) Caso o formando não compareça no dia oficial, deverá solicitar, posteriormente, a Colação de Grau Extraordinária através do Portal do Aluno → Secretaria → Requerimentos → Colação Extraordinária, arcando com as taxas e respeitando os prazos previstos no requerimento.

### 3. Dos Documentos Obrigatórios e da Atualização de Prontuário

- a. A atualização dos documentos do prontuário é **obrigatória** e deverá ser feita através do Portal do Aluno. É necessário anexar os documentos digitalizados e em formato PDF, legíveis, por meio do requerimento **Atualização de Prontuário – Colação de Grau**. Caso necessário, abra mais de um requerimento para o envio da documentação. Não serão consideradas as entregas feitas por outros canais. Caso já tenha entregado os documentos anteriormente através do requerimento, não é necessário novo envio.
- b. A falta de documentos atualizados não impedirá a Colação de Grau, **exceto** no caso de pendência de Histórico do Ensino Médio e respectivo Certificado de Conclusão. Contudo, o diploma poderá ser “congelado”, sem a expedição e registro, prorrogando-se o prazo para entrega até que a regularização da pendência ocorra.
- c. Os documentos obrigatórios solicitados são:
  - RG atualizado, frente e verso, ou carteirinha de classe (exemplos: OAB, CREFITO, COREN, entre outras). **Não** serão aceitos CNH, devido à falta do dígito verificador, nem RG com mais de 10 anos de expedição.
  - CPF.
  - Certidão de Nascimento e/ou Casamento (em caso de separação, deverá constar averbação, e o RG deverá estar atualizado conforme a certidão).
  - Histórico Escolar do 2º Grau (Ensino Médio) com Certificado de Conclusão devidamente assinado pelo secretário e/ou diretor escolar.
  - Histórico da graduação de instituição de ensino anterior para casos de ingresso por transferência com aproveitamento de estudos na FAM. No caso de ingresso como portador de diploma, deverá ser entregue histórico da IES anterior e cópia do diploma – frente e verso.
  - Cópia do boletim do ENEM (caso tenha utilizado a pontuação para ingresso na FAM).

### 4. Da Colação de Gabinete – Cursos de Graduação Presencial e EAD São Paulo (Capital e Interior)

- a) Informações sobre datas, cursos e horários da Colação de Grau estão disponíveis no **ANEXO I** deste informativo.

### 5. Da Colação de Gabinete – Cursos de Graduação EAD (Outros Estados/SP Interior)

- a) A partir de **25/10/2021**, a ata de colação e o certificado de conclusão serão disponibilizados pela Secretaria em formato digital (PDF) dentro do anexo do requerimento “Colação de Grau – Ata Digital” para que o formando faça o download.
- b) O formando deverá fazer o download da ata, assiná-la, digitalizá-la e anexá-la ao mesmo requerimento. Fotos serão aceitas, desde que legíveis e sem cortes e nas quais seja possível visualizar a ata assinada por inteiro.
- c) Após o recebimento da ata assinada, a Secretaria fará a emissão do certificado de conclusão em formato digital (PDF) e disponibilizará o documento para download dentro do mesmo requerimento.
- d) Esse requerimento **será aberto pela Secretaria**, portanto, **não é necessário** solicitá-lo via portal. O formando apenas deverá acompanhar o andamento para assinar a ata no prazo correto, seguindo as orientações fornecidas no próprio requerimento.

## 6. Da Logística do Evento

- a) A distribuição das turmas nas datas e horários leva em consideração o número de alunos concluintes e, principalmente, a segurança de todos envolvidos frente à atual situação de pandemia.
- b) Não será permitido qualquer imprevisto ou manifestação de natureza pessoal, individual ou coletiva (religião, sexo, política, reclamações, entre outros). Caso ocorra, o formando será convidado a se retirar do local e sua colação será indeferida, impedindo-o de ter o diploma expedido.

## 7. Relação dos Formandos e Atualizações

- a) A Secretaria Geral disponibilizará a relação dos concluintes elencados à Colação de Grau ao marketing da FAM, que fará a convocação através de e-mail e SMS, bem como por meio dos coordenadores de curso após validação da situação geral final.
- b) Só serão convocados alunos que não possuam nenhum tipo de pendência acadêmica, conforme já informado no item 2 deste informativo.
- c) A atualização das convocações ocorrerá após validação dos coordenadores e a cada **4 (quatro)** dias, de acordo com as regularizações acadêmicas ocorridas.
- d) Os possíveis formandos 2021/1 que não forem convocados deverão procurar os coordenadores dos cursos para verificação do motivo.
- e) A Secretaria **não está autorizada** a realizar alterações acadêmicas, sendo as tratativas de responsabilidade da Coordenação Acadêmica.

Dúvidas sobre o processo de Colação de Grau poderão ser encaminhadas para o e-mail: [colacaodegrau@vemprafam.com.br](mailto:colacaodegrau@vemprafam.com.br).

Secretaria Geral  
Setembro/2021

**ANEXO I – LOCAL E DATAS AGENDADAS**

**Local: FAM - CAMPUS MOOCA – R. Borges de Figueiredo, 510 - Mooca, São Paulo – SP**

**\*\* Atenção:** Verifique seu curso e compareça no dia indicado com pelo menos 1 hora de antecedência em relação ao horário programado.

**GESTÃO E NEGÓCIOS – PRESENCIAL – 2/10/2021 – SÁBADO – 9H**

Administração, Ciências Contábeis, Ciências Econômicas, Comércio Exterior, Gestão Comercial, Gestão em Recursos Humanos, Gestão Financeira, Gestão Hospitalar, Logística, Marketing e Processos Gerenciais

**MODA – PRESENCIAL – 2/10/2021 – SÁBADO – 9H**

Design de Moda

**ENGENHARIAS – PRESENCIAL – 2/10/2021 – SÁBADO – 13H**

Automação Industrial, Construção de Edifícios, Gestão de Produção Industrial, Engenharia Ambiental, Engenharia Biomédica, Engenharia Civil, Engenharia da Computação, Engenharia de Alimentos, Engenharia de Produção, Engenharia Elétrica, Engenharia Mecânica, Engenharia Química, Processos Químicos, Química (bacharelado) e Segurança do Trabalho

**TURISMO E HOSPITALIDADE – PRESENCIAL – 2/10/2021 – SÁBADO – 16H**

Eventos, Gastronomia, Hotelaria e Turismo (bacharelado)

**TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO – PRESENCIAL – 2/10/2021 – SÁBADO – 16H**

Análise e Desenvolvimento de Sistemas, Ciências da Computação, Gestão da Tecnologia da Informação, Jogos Digitais, Redes de Computadores e Sistema da Informação

**SAÚDE – PRESENCIAL – 16/10/2021 – SÁBADO – 9H**

Biomedicina, Ciências Biológicas (bacharelado), Educação Física (bacharelado), Enfermagem, Estética e Cosmética, Fisioterapia, Nutrição e Radiologia

**EDUCAÇÃO (LICENCIATURAS) – PRESENCIAL – 16/10/2021 – SÁBADO – 13H**

Ciências Biológicas (licenciatura), Educação Física (licenciatura), Letras, Matemática, Pedagogia e Química (licenciatura)

**COMUNICAÇÃO – PRESENCIAL – 16/10/2021 – SÁBADO – 13H**

Comunicação Institucional, Comunicação Social – Publicidade e Propaganda, Design Gráfico, Jornalismo, Produção Audiovisual e Produção Publicitária

**CIÊNCIAS JURÍDICAS – PRESENCIAL – 16/10/2021 – SÁBADO – 16H**

Direito

**CIÊNCIAS DA TERRA – PRESENCIAL – 16/10/2021 – SÁBADO – 16H**

Arquitetura e Urbanismo, Design de Interiores

**GRADUAÇÃO EAD – SÃO PAULO (CAPITAL) E INTERIOR DE SP – 23/10/2021 – SÁBADO – 9H**

Comércio Exterior (EAD), Empreendedorismo (EAD), Gestão Ambiental (EAD), Gestão Comercial (EAD), Gestão da Qualidade (EAD), Pedagogia (EAD) e Pedagogia para Licenciados (EAD)

**GRADUAÇÃO EAD - SÃO PAULO (CAPITAL) E INTERIOR DE SP – 23/10/2021 – SÁBADO – 13H**

Gestão Financeira (EAD) e Gestão de Recursos Humanos (EAD)

**GRADUAÇÃO EAD – SÃO PAULO (CAPITAL) E INTERIOR DE SP – 23/10/2021 – SÁBADO – 16H**

Administração (EAD), Gastronomia (EAD), Logística (EAD), Marketing (EAD), Negócios Imobiliários (EAD) e Processos Gerenciais (EAD)

**GRADUAÇÃO EAD – DEMAIS POLOS (OUTROS ESTADOS)**

**A PARTIR DE 25/10/2021**

ABERTURA, PELA SECRETARIA, DO REQUERIMENTO DE “COLAÇÃO DE GRAU - ATA DIGITAL” ATRAVÉS DO PORTAL DO ALUNO

A ata de colação e o certificado de conclusão serão disponibilizados pela secretaria em formato digital (PDF) dentro do anexo do requerimento “Colação de Grau – Ata Digital” para que o formando faça o download. Verifique outras orientações no item 6 deste informativo.